

## موسسه آموزش عالی فرزادگان آیین نامه تصویب و ثبت پیشنهاد و پایان نامه

- ۱- دانشجوی کارشناسی ارشد پس از مشورت با استاد راهنمای خود، موضوع و عنوان پژوهش خود برای پایان نامه کارشناسی ارشد را تعیین و بر مبنای کارهای پیشین انجام شده پیشنهادی را تنظیم و به مدیر گروه آموزشی ذیربط تحویل می دهد.
- ۲- مدیر گروه پس از بررسی پیشنهادی طی مدت حداکثر ۱۰ روز و در صورت تایید پیشنهاد، آن را برای تصویب به کارگروه پایان نامه ها ارائه می دهد.
- ۳- کارگروه پایان نامه ها طی حد اکثر ۱۰ روز نظر خود در باره پایان نامه را اعلام می کند.
- ۴- دانشجو موظف است پیشنهاد (پروپوزال) مصوب و پایان نامه های کارشناسی ارشد خود را در سامانه ثبت پایان نامه، رساله و پیشنهاد به نشانی [sabt.irandoc.ac.ir](http://sabt.irandoc.ac.ir) ثبت و تایید و متن کامل آن را بارگذاری کند.
- ۵- موسسه موظف است، با بازنگری در فرایندهای آموزش و دانش آموختگی خود، پیش از تصویب پیشنهاد پایان نامه های کارشناسی ارشد و دفاع نهایی، اصالت محتوای آن را با کاربرد سامانه تحت وب «همانندجو» به آدرس [tik.irandoc.ac.ir](http://tik.irandoc.ac.ir) که با دریافت متن نوشتار از کاربر و مقایسه خودکار آن با متن کامل پایان نامه های کارشناسی ارشد و رساله های دکترای موجود در پایگاه های ایرانداک نوشته های همانند را بازیابی و اندازه همانندی و منبع اطلاعات همانند را نمایش می دهد، بررسی کند.
- ۶- دانشجو می تواند پیشینه کار پژوهشی خود را در سامانه پیشینه پژوهش ایرانداک به نشانی [pishineh.irandoc.ac.ir](http://pishineh.irandoc.ac.ir) بررسی کند. همچنین دانشجو می تواند عناوین مورد نظر خود را در مجموعه مقالات پایگاه سیویلیکا به آدرس <https://www.civilica.com/ThesisInquiry.html> استعلام نماید.
- ۷- موسسه موظف است پیش از تصویب پیشنهاد پایان نامه های کارشناسی ارشد، پیشینه آنها را با کاربرد پایگاه اطلاعات علمی ایران (گنج) [ganj.irandoc.ac.ir](http://ganj.irandoc.ac.ir) بررسی کند.

این آیین نامه در تاریخ ۱۳۹۷/۰۴/۲۰ به تصویب شورای آموزشی موسسه آموزش عالی فرزادگان رسید و از تاریخ تصویب قابل اجرا است.